

Velkommen til Aage Nielsensvej/Villaparken

Vi er glade for at kunne byde dig/jer velkommen til den nye bolig.
Vi håber at du/i vil befinde dig/jer godt.



Til alle lejere ved indflytning!

Vedr.: Persiener og rullegardiner

Montering af persiener og rullegardiner på indadgående plastikvinduer skal udføres med beslag, som fastspændes på vinduesrammerne. Der må **ikke** skrues eller søm-
mes i vinduerne.

Ved fraflytning er lejerne ansvarlig for ovennævnte.

Vedr.: Rengøring og smøring

Støv, regn og røg vil med tiden være årsag til en vis tilsmudsning af vinduesprofilerne og tætningslisterne. Rengøring foretages med almindelig rengøringsmidler. For at sikre en god funktion, bør alle bevægelige dele smøres et par gange årligt med en dråbe syrefri olie eller vaseline.

Vedr.: Udluftning

Der skal udluftes mindst 2 -3 gang i døgnet men gennemtræk – og helst samtidig med at der er varme på. Især vigtig i køkken og badeværelse. Herved undgås kondensproblemer.

Vedr.: Indboforsikring

Med hensyn til jeres indbo – møbler – ting – gardiner – gulvtæpper – egne hårde hvi-
devarer og så videre, skal I selv have en indboforsikring, da boligselskabets forsikring ikke dækker disse ting.

Vaskeri på Aage Nielsensvej:

Der er vaskemaskiner i opgang 5 - 7 og 13 - 15 og 21 – 23 og 29 - 31. Der er et betalingssystem, så der skal bruges nøglebrik ved vask. Hvis man vil bestille vasketid, skal det gøres over nettet. Formiddagen er dog forbeholdt hjemmehjælpere.

Vaskeri på Villaparken:

Der er et fællesvaskeri i Villaparken med 4 vaskemaskiner og 2 tørretumblere. Der er et betalingssystem, så der skal bruges nøglebrik ved vask. Hvis man vil bestille vasketid, skal det gøres over nettet.

Regler ved brug af vaskerum:

- **Læs den ophængte brugervejledning grundig før brug.**
- **Det er brugers pligt at rengøre både maskiner og vaskerum efter brug**
- **Hænges der tøj i tørrerummene skal det tages ned så snart det er tørt dog senest 24 timer efter.**
- **Alt affald skal fjernes straks efter brugen af vaskerummet.**

Trapperengøring:

I Villaparken ved blokkene er der udvendige trapper, som man ved fælles hjælp sørger for at feje. På Aage Nielsensvej er der rengøring på, men det gør ikke det, at man ikke skal sørge for der er ryddeligt ved dørene, fjern overflødige ting, og tag også her en kost hvis der trænges til hjælp mellem trappevaskningen.

Aktiviteter:

Fælles aktiviteter i gildesalen, udflugter m.m. oplyses ved omdeling af løbesedler og på Bomivas hjemmeside under afd. 11.

Affaldsposer og affaldscontainer:

Uden for hver boligblok og flere steder ved rækkehusene på Aage Nielsensvej er der opstillet beholdere til almindelig husholdnings affald men sørg for ordentlig indpakning før det smides i. Ved hver blok er der ligeledes beholdere til særlig affald og containere til pap og papir. Villaparken har molokker.

I rækkehusene er der leveret kompostbeholdere.

Der er opstillet glas container, flere steder så brug dem!

Ved viceværtsbygningen er der en plads til større ting, ikke husholdningsaffald, lige som der er lavet en plads til haveaffald..

Biler og cykler:

Brug så vidt muligt parkeringspladserne på Aage Nielsensvej mellem blokkene til bilerne, Cykler kan stilles i blokkene eller i stativer uden for blokkene, og knallerter og motorcykler skal stå i de opstillede træskure, nøgle udleveres mod et depositum. Ved Villaparken parkeres der med hensyn-tagende til anden trafik på gaden, eller i garrage for dem der har en sådan, og cykler placeres i de deraf lavede cykelstativer.

Garager:

Der forefindes enkelte garager i Villaparken som kan lejes af afdelingens beboer, henvendelse til Bomiva.

Pavillon/udenomsarealer:

Mellem blok 25/27 og 29/31 er der opstillet en pavillon, - den er til fri afbenyttelse.

Øvrige flisebelagte pladser/græsarealer og legepladser er ligeledes til fri afbenyttelse.

Kælderrum:

Til hver lejlighed i blokkene på Aage Nielsensvej findes der et ca. 1 m² stort kælderrum, lejerne kan evt. aflåse rummet med hængelås.

Forsikring:

Til orientering skal evt. tyveri, og skade på indbo dækkes af egen indboforsikring.

Motionsrum:

Der findes motionsrum på Aage Nielsensvej 13 i kælderen som frit kan benyttes af afdelingens beboer. Der findes Kondicykel, Romaskine, Løbebånd Walktrapper, Motionsbænk, Stepbrætter, og skulle der være lyst til at gå stavgang er der også her mulighed.

Brugen af motionsrummet er under eget ansvar.

For at benytte motionsrummet skal i henvende jer til Viceværterne for at få en nøgle, det koster 100,00 kr.

Gæsteværelse:

På Aage Nielsensvej 21 2. sal midtfor er der et gæsteværelse med badeværelse, den er indrettet med en dobbelt boksmadras, 2 dyner og 2 puder, bord 2 stole, el. kedel så der kan laves the eller kaffe.

- Der må ikke ryges på værelset
- Der skal være ryddet når man forlader værelset
- Badeværelset skal være gjort rent

Betaling og Bestilling af lokalerne:

- Al henvendelse vedr. leje og betaling skal ske til:
- Betaling kan ske ved indbetaling på konto nummer **9070 2021039996**

Michael Thorsen
Aage Nielsensvej 28
Tlf: 50 49 41 02

- Bestilling af værelset skal ske mellem kl. 17 og 18
- Udlevering af nøgler kan ske tidligst dagen før mellem 17 og 18 hvis ikke andet aftales
- Aflevering af nøglerne skal ske senest kl. 12.00 først kommende dag efter lejetidspunktet.
- Pris: første dag, 75:00 og efterfølgende dage 50:00

Gildesalen i kælderen på Åge Nielsensvej 21:

Gildesalen kan udlejes til:

- Afdelingens beboer, til familiefester osv.
- Afdelingens beboer til arrangementer der afholdes for enkelte blokke, eller dele deraf.
- Beboerne i Socialt Boligbyggeris andre afdelinger.

Betaling og Bestilling af lokalerne:

- Al henvendelse vedr. leje og betaling skal ske til:
- Betaling kan ske ved indbetaling på konto nummer **9070 2021039996**

Michael Thorsen
Aage Nielsensvej 28
Tlf: 50 49 41 02

- Bestilling af lokalerne skal ske mellem kl. 17 og 18
- Udlevering af nøgler kan ske tidligst dagen før mellem 17 og 18 hvis ikke andet aftales
- Aflevering af nøglerne skal ske senest kl. 12.00 først kommende dag efter lejetidspunktet.

Pris: 350,00 Kr. pr. dag incl. leje af service.

Der er service til 30 – 35 personer

Ordensregler i.f.m. leje af gildesalen:

- Der skal være ryddet op, fejet gulve, toiletterne skal rengøres, hvis ovnen har været brugt skal den gøres rent, stolene skal sættes op på bordene, affaldet fjernet (madrester skal i poser der er lukket og lægges i beholderen for dagrenovation uden for blokken) og flasker skal i beholderne ved blok 9 – 11, papir og pap i den grønne beholder ligeledes uden for blokken.
- Der skal tages hensyn til anden beboer i området m.h.t. musik, så der skal dæmpes for evt. musik kl. 24.
- Lejer er erstatningspligtig for ituslåede og beskadige service og inventar efter gældende dagspris.
- Der må ikke ryges

Almindelig adfærd herunder Støj:

Der skal tages hensyn til andre beboer, bor du/i hvor der er evt. overboer så tænk på trafikken på trapper og evt. flytning af møbler.

Sidder i på altaner så tag hensyn til dem der bor ved siden af, eller overfor.

Musik skal ikke være så høj at det kan genere andre, så derfor luk vinduer og døre og skru ned senest kl. 24.00.

Brug altanen med omtanke, det er ikke en friluftskoncert scene, og skal der grilles så anbefales det at bruge en gasgrill.

Husdyr:

Der må holdes 1 husdyr (kæledyr) dog ikke slanger i afdelingen på Aage Nielsensvej, hvis de ikke er til gene for ejendommens eller naboerne

Afdelingsmøde:

Hvert år mellem juni og september afholdes der afdelingsmøde, hvor bl.a. afdelingsbestyrelsen vælges og afdelingens regnskab gennemgås. Evt. nye forslag kan også fremsættes her.

Dette var en lang skrivelse, men vi håber at ovennævnte kan være en hjælp for dig/jer i hverdagen. Har du/I nye forslag og ideer til aktiviteter kan du/i at kontakte formanden, der vil bringe det videre til resten af afdelingsbestyrelsen.

Med venlig hilsen

Afdelingsbestyrelsen for afdeling 11

